

年 月 日

公益財団法人 渡辺美術館長 殿

申請者 住 所 :
団 体 名 :
代表者名 : 印
T E L :
担当者名 :
e - mail :

資料・画像等の借用・使用申請書

渡辺美術館の所蔵資料を以下の通り借用したいので申請します。

- 1. 申請目的** ※該当部分にチェック
 館蔵品の借用・展示 館蔵品の写真画像の借用・使用
 館蔵品の撮影及び撮影写真・映像素材の使用
- 2. 借用・使用希望資料名** ※作品名／作者名 等
- 3. 借用・使用希望期間**
年 月 日 ～ 年 月 日
- 4. 借用・使用に関する企画の概要** ※展覧会や出版物、テレビ番組等の場合は企画書を要別添付
- 5. 画像・映像を使用するメディア等** ※出版物やテレビ番組の名称・制作元・発売（放送）日、販売価格等
- 6. その他** ※撮影希望日等
- 7. 留意事項**
 - ・当館資料の使用は申請いただいた目的のみに限定させていただきます。
 - ・当館資料の貸出・使用は基本的に有償となります。
 - ※テレビ番組の再放送（ネット配信等を含む）については再度使用料をいただく場合があります。
 - ・当館資料の使用にあたっては、資料名とともに「渡辺美術館所蔵」等のクレジットを必ず明記してください。
 - ・当館資料の使用に際して、成果物（図録、雑誌、書籍、番組DVD等）を進呈ください。
 - ・正式な申請前に企画書等をお送りいただき、ご相談いただいたほうがスムーズです。
Tel.0857-24-1152 / e-mail info@watart.jp